

→ ED

Rzecznik Prasowy
Prezydenta Miasta
Marek Jarczyński
24 LUT 2017 r.

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr PM-3902/16
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 19 grudnia 2016 r.

URZĄD MIEJSKI - GLIWICE
Biuro Podawcze

Kontakt osobisty
Data wpływu **23-02-2017**

Liczba zał. **0**
UM.127212.2017

data wpływu
23. 02. 2017

UWA-.....

109

**BUDŻET OBYWATELSKI -
WNIOSEK NA REALIZACJĘ ZADANIA JEDNOROCZNEGO**
(Uwaga! Termin składania wniosków upływa 24 lutego 2017 r.)

1. Wnioskodawca*

Nazwa organu	-
Imię i nazwisko	Wiesław Golec
Adres zamieszkania	
Rok urodzenia	
Funkcja (dot. tylko radnych/członków Rad Osiedli)	Zastępca Przewodniczącej Zarządu RO Zatorze

*Wnioskodawcy będący radnymi Rady Miasta Gliwice, Rad Osiedli, Młodzieżowej Rady Miasta Gliwice podają tylko imię, nazwisko i funkcję (np. radny Rady Miasta, członek Rady Osiedla, radny Młodzieżowej Rady Miasta). Jeżeli wniosek składa organ (np. Rada Osiedla) należy w tabeli wypełnić pole „Nazwa organu”, i dodatkowo w polu „Imię i nazwisko” wpisać dane osoby reprezentującej organ.

Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosków	
Numer telefonu i/lub adres e-mail	

- Uwagi do wnioskodawców:**
1. Dane osobowe (za wyjątkiem imion i nazwisk wnioskodawców składających wnioski w ramach pełnionych funkcji publicznych oraz osób, które wyraziły na to zgodę) nie będą udostępniane w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 2. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice. Każdemu przysługuje prawo wglądu w jego dane, a podanie ich jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku.
 3. Brak którejkolwiek z powyższych danych będzie skutkowało odrzuceniem wniosku z przyczyn formalnych.
 4. Wnioskodawca, którego wniosek zostanie zaopiniowany pozytywnie wyraża zgodę na przekazanie danych kontaktowych (imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail) Radzie Osiedla, którego wniosek dotyczy w celu umożliwienia włączenia wnioskodawcy do kampanii informacyjnej skierowanej do mieszkańców.

2. Nazwa osiedla, na terenie którego ma być realizowane zadanie

ZATORZE

Uwagi do wnioskodawców:
Każdemu z osiedli przyznana została kwota, która może zostać rozdysponowana w procedurze budżetu obywatelskiego. Nie przewidziano odrębnej puli na zadania międzyosiedlowe czy ogólnomiejskie. Pod pojęciem „osiedle” należy rozumieć jednostkę pomocniczą miasta Gliwice utworzoną na mocy uchwały Rady Miasta (a nie nazwy zwyczajowe) – **mapa osiedli jest dostępna na stronie internetowej, pod adresem http://bip.gliwice.eu/samorząd/rady_osiedli** - wybierając konkretne osiedle można dotrzeć do szczegółowych informacji, w tym spisu ulic objętych granicami danego osiedla.

3. Nazwa spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej, na terenie której ma być realizowane zadanie (wypełnić w przypadku, gdy zadanie ma być realizowane na terenie należącym do spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej)

-

4. Proponowana nazwa zadania

Edukacja przez zabawę – OSIEDLOWE CENTRUM EDUKACJI

Uwagi do wnioskodawców: nazwa zadania może ulec modyfikacji/doprecyzowaniu na etapie sporządzania osiedlowych list zadań, jeżeli w ocenie wydziałów/jednostek weryfikujących będzie to uzasadnione względami informacyjnymi.

5. Opis przedsięwzięć wchodzących w skład zadania (w tym należy doprecyzować miejsce, w którym zadanie ma być realizowane)

Celem naszych działań jest stworzenie w budynku szkolnym miejsca, będącego osiedlowym centrum edukacji w zakresie nowoczesnych technologii. Ze względu na bardzo szybki postęp w tej dziedzinie konieczne jest nieustanne uzupełnianie swojej wiedzy i jej popularyzacja w społeczeństwie, wśród osób w każdej grupie wiekowej – od maluchów do seniorów.

Na bazie istniejących pracowni komputerowych chcemy stworzyć miejsce, w którym każdy, bez względu na wiek będzie mógł się nauczyć korzystania z narzędzi elektronicznych (komputerów, tabletów, notebooków itp.).

W dobie szybko wzrastającego zjawiska cyberprzemocy oraz przestępczości internetowej, szczególnie ważne jest nauczenie rozsądnego korzystania z tych źródeł najmłodszych uczestników sieci, dlatego zamierzamy wyposażyć pracownie w sprzęt, który umożliwi poznanie technologii przez zabawę.

Nowo zakupione wyposażenie będzie również wykorzystywane podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych do nauki pisania, czytania, logicznego myślenia, współpracy w grupie.

W najbliższym czasie w budynku szkoły poza Gimnazjum nr 10 będzie miała swoją siedzibę Szkoła Podstawowa nr 15. Od wielu lat z pracowni korzystają również uczestnicy zajęć świetlicy wychowawczo- opiekuńczej, świetlicy integracyjnej „Pod lipami”, uczestnicy półkolonii letnich i zimowych oraz mieszkańcy Gliwic, szczególnie z dzielnicy Zatorze, biorący udział w organizowanych przez nas imprezach środowiskowych – Mikołajkach z robotami, festynie, ekoturniejach itp.

W ramach zadania pragniemy doposażyć pracownie komputerowe w sprzęt informatyczny (tablety) oraz zabawki edukacyjne, gry planszowe, klocki magnetyczne, magiczny piasek itp.

Planujemy, że zakupiony sprzęt będzie wykorzystywany podczas organizacji:

1. zajęć komputerowych zgodne z programem dla uczniów przyszłej Szkoły Podstawowej nr 15, która powstanie w miejsce Gimnazjum nr 10;
2. zajęć świetlicowych wspierających rozwój wyobraźni, planowania, logicznego myślenia;
3. zajęć świetlicy integracyjnej „Pod Lipami”, wspierając dzięki darmowemu oprogramowaniu rozwój umiejętności czytania i pisania - uczestnikami są dzieci mieszkające w dzielnicy Zatorze;
4. zajęć z uczestnikami półkolonii letnich i zimowych w których co roku uczestniczą dzieci z okolicznych szkół (ok. 120 uczniów rocznie);
5. nauki języków obcych w formach szkolnych i pozaszkolnych;
6. pomoc mieszkańcom dzielnicy w pisaniu, redagowaniu i drukowaniu pism;
7. cyklicznych imprez środowiskowych, organizowanych wspólnie z Radą Osiedla Zatorze i GCOP dla mieszkańców Gliwic.

Miejsce realizacji budynek przy ulicy Lipowej 29 - obecnie Gimnazjum nr 10.

Szacunkowy koszt zadania:

16900,00 zł, w tym:

1. zakup tabletów	6000,00 zł
2. zakup osprzętu (etui, stacja dokująca)	500,00 zł
3. klocki magnetyczne, plastikowe i drewniane	1100,00 zł
4. magiczny piasek	400,00 zł
5. gry edukacyjne i puzzle (w tym 3D)	900,00 zł
6. Urządzenie wielofunkcyjne z materiałami eksploatacyjnymi	3000,00 zł
7. organizacja zajęć dla mieszkańców osiedla – „internetowa kawiarenka” – opłata za prowadzenie (100 godz. w roku)	5000,00 zł

Uwagi do wnioskodawców:

1. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, które w całości mieszczą się w kompetencjach Prezydenta Miasta (np. nie można skutecznie zawnieść o realizację inwestycji lub remontu na terenie nie będącym własnością/w zarządzie miasta Gliwice, za wyjątkiem terenów należących do spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych).
2. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, które można w całości zrealizować w jednym roku budżetowym (np. nie można w ramach budżetu obywatelskiego sfinansować realizacji projektu dla zadania inwestycyjnego, jeżeli całości inwestycji nie można przeprowadzić w roku budżetowym).
3. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty przeznaczonej dla danego osiedla. Wartość szacunkową ustalają wydziały Urzędu/miejskie jednostki organizacyjne na etapie weryfikacji wniosków. Żeby zmniejszyć ryzyko odrzucenia wniosku ze względu na wartość przedsięwzięcia sprawdź przed sporządzeniem wniosku wysokość kwoty przeznaczonej dla Twojego osiedla na stronie internetowej www.gliwice.eu pod hasłem „GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI”. Pod tym samym adresem znajdziesz również informacje o zadaniach zrealizowanych we wcześniejszych latach - pomogą Ci ocenić czy Twój pomysł może zmieścić się w kwocie przeznaczonej dla danego osiedla. Możesz też po prostu zapytać o szacunkową cenę przedsięwzięcia w firmie, która wykonuje takie zlecenia.

6. Krótkie uzasadnienie potrzeby realizacji zadania

Umiejętność świadomego i bezpiecznego korzystania z nowoczesnych technologii oraz wykorzystanie i selekcja informacji są priorytetowymi celami działań, zalecanymi przez Unię Europejską.

Stworzenie osiedlowego centrum nowoczesnych technologii, przybliżającego dzieciom, młodzieży i dorosłym mieszkańcom Osiedla Zatorze tą problematykę jest bardzo potrzebne, pozwoli bowiem połączyć istniejącą bazę i systemowe sposoby edukacji z działaniami prospołecznymi, poza oficjalnymi strukturami.

Umiejscowienie takiej bazy w szkole umożliwi szersze jej wykorzystanie, zarówno przez uczniów szkoły w procesie dydaktycznym, jak i w godzinach pozalekcyjnych oraz w okresach przerw wakacyjnych, służąc wszystkim mieszkańcom osiedla.

Mamy nadzieję, że wraz z innymi działaniami, podejmowanymi na tym terenie, realizacja projektu przyczyni się do uaktywnienia większej liczby mieszkańców, najmłodszych nauczy świadomego korzystania z zasobów Internetu, zachęci do głębszego zainteresowania się przedmiotami technicznymi, w tym nauką programowania. Starszych mieszkańców osiedla mamy nadzieję zachodzić do korzystania z nowoczesnego sprzętu, zasobów Internetu, udzielić pomocy przy pisaniu, drukowaniu lub skanowaniu dokumentów oraz nauczyć korzystania z aplikacji umożliwiających załatwianie spraw urzędowych przez Internet.

Biorąc pod uwagę, że w szkole odbywają się zajęcia świetlicy integracyjnej, świetlicy wychowawczo – opiekuńczej oraz półkolonie, wyposażenie Sali zgodnie z projektem na pewno podniesie atrakcyjność zajęć, wzbogacając je o dodatkowe walory edukacyjne i pozwoli objąć zajęciami pozalekcyjnymi większą liczbę dzieci.

7. Lista poparcia wniosku (jeżeli dotyczy – w załączeniu)

TAK NIE NIE DOTYCZY

8. Oświadczenie właściciela/zarządcy terenu o udostępnieniu terenu oraz przejęciu odpowiedzialności i ponoszeniu kosztów za bieżące utrzymanie obiektu w przypadku jego wykonania, jeżeli zadanie zlokalizowane jest na terenie spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej (jeżeli dotyczy – w załączeniu) .¹

TAK NIE NIE DOTYCZY

¹ Oświadczenie jest wymagane w przypadku realizacji zadania na nieruchomości gruntowej będącej własnością lub w użytkowaniu wieczystym spółdzielni mieszkaniowych albo wspólnot mieszkaniowych. W przypadku wspólnot mieszkaniowych, w których liczba lokali wyodrębnionych i lokali niewyodrębnionych, należących do dotychczasowego właściciela, nie jest większa niż siedem, wymagana jest uchwała właścicieli lokali. W przypadku wspólnot mieszkaniowych, w których liczba lokali wyodrębnionych i lokali niewyodrębnionych, należących do dotychczasowego właściciela, jest większa niż siedem, wymagana jest uchwała właścicieli lokali i pełnomocnictwo dla zarządu składającego oświadczenie.