

URZĄD MIEJSKI GLIWICE  
Biuro Podawcze

Kontakt osobisty  
Data wplywu **15-01-2018**

Liczba zel. 1  
**UM.127964.2018**

Urząd Miejski w Gliwicach  
Sekretariat Biura Prezydenta i Rady Miasta

data wplywu **15. 01. 2018**

UM .....

5 → ZOMPJ → IR

15 STY 2018 Rzecznik Prasowy  
Prezydenta Miasta

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 5537/17  
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 19 grudnia 2017 r.

17 STY 2018

**BUDŻET OBYWATELSKI -  
WNIOSEK NA REALIZACJĘ ZADANIA JEDNOROCZNEGO**  
(Uwaga! Termin składania wniosków upływa 26 stycznia 2018 r.)

**1. Wnioskodawca\***

Nazwa organu / Nazwa organizacji pozarządowej i numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji	
Imię i nazwisko / w przypadku organu i organizacji pozarządowej osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji	<b>Tomasz Herud</b>
Adres zamieszkania / w przypadku organizacji pozarządowej adres siedziby i adres do korespondencji	
Rok urodzenia**	
Funkcja (dot. tylko radnych/członków Rad Osiedli, organizacji pozarządowych)	

Urząd Miejski w Gliwicach  
Sekretariat Wydziału Przedsięwzięć Gospodarczych i Usług Komunalnych

data wplywu **25. 01. 2018**

UM .....

ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH  
BOI

Kontakt osobisty  
Data wplywu **16-01-2018**

Liczba zel. 1  
**ZDM.2957.2018**

\* Wnioskodawcy będący radnymi Rady Miasta Gliwice, Rad Osiedli, Młodzieżowej Rady Miasta Gliwice podają tylko imię, nazwisko i funkcję (np. radny Rady Miasta, członek Rady Osiedla, radny Młodzieżowej Rady Miasta). Jeżeli wniosek składa organ (np. Rada Osiedla) należy w tabeli wypełnić pole „Nazwa organu” i dodatkowo w polu „Imię i nazwisko” wpisać dane osoby reprezentującej organ.  
\*\* Nie wypełniają: organizacje pozarządowe i radni.

**Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosków**

Numer telefonu i/lub adres e-mail

**Uwagi do wnioskodawców:**  
1. Dane osobowe (za wyjątkiem imion i nazwisk wnioskodawców składających wnioski w ramach pełnionych funkcji publicznych oraz osób, które wyraziły na to zgodę) nie będą udostępniane w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.  
2. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice. Każdemu przysługuje prawo wglądu w jego dane, a podanie ich jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku.  
3. Brak którejkolwiek z powyższych danych będzie skutkowało odrzuceniem wniosku z przyczyn formalnych.

**2. Nazwa osiedla, na terenie którego ma być realizowane zadanie**

**Trynek**

**Uwagi do wnioskodawców:**  
Każdemu z osiedli przyznana została kwota, która może zostać rozdysponowana w procedurze budżetu obywatelskiego. Nie przewidziano odrębnej puli na zadania międzyosiedlowe czy ogólnomiejskie. Pod pojęciem „osiedle” należy rozumieć jednostkę pomocniczą miasta Gliwice utworzoną na mocy uchwały Rady Miasta (a nie nazwy zwyczajowej) – mapa osiedli jest dostępna na stronie internetowej, pod adresem [http://bip.gliwice.eu/samorząd/rady\\_osiedli](http://bip.gliwice.eu/samorząd/rady_osiedli) - wybierając konkretne osiedle można dotrzeć do szczegółowych informacji, w tym spisu ulic objętych granicami danego osiedla.

**3. Nazwa spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej, na terenie której ma być realizowane zadanie** (wypełnić w przypadku, gdy zadanie ma być realizowane na terenie należącym do spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej)

**4. Proponowana nazwa zadania**

Dostosowanie chodnika koło Komagu do ruchu rowerowego

*Uwagi do wnioskodawców: nazwa zadania może ulec modyfikacji/doprecyzowaniu na etapie sporządzania osiedlowych list zadań, jeżeli w ocenie wydziałów/jednostek weryfikujących będzie to uzasadnione względami informacyjnymi.*

**5. Opis zadania (w tym należy doprecyzować miejsce, w którym zadanie ma być realizowane). Jeden wniosek może dotyczyć tylko jednego – spójnego merytorycznie – zadania.**

Poszerzenie chodnika pomiędzy ul. Pszczyńską a stołówką studencką wraz z wymianą nawierzchni na asfaltową (lub ewentualnie z kostki bezfazowej), oznakowaniem znakami C-13/C-16 oraz budową rampy o nachyleniu 5% (lub 15% jeżeli 5% jest niemożliwe) w miejscu, gdzie znajdują się schody.

**Uwagi do wnioskodawców:**

1. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, które w całości mieszczą się w kompetencjach Prezydenta Miasta (np. nie można skutecznieawnioskować o realizację inwestycji lub remontu na terenie nie będącym własnością/w zarządzie miasta Gliwice, za wyjątkiem terenów należących do spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych).
2. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, które są dostępne dla otwartego grona mieszkańców i można je w całości zrealizować w jednym roku budżetowym (np. nie można w ramach budżetu obywatelskiego sfinansować realizacji projektu dla zadania inwestycyjnego, jeżeli całości inwestycji nie można przeprowadzić w roku budżetowym).
3. Do głosowania mogą zostać skierowane wyłącznie zadania, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty przeznaczonej dla danego osiedla. Wartość szacunkową ustalają wydziały Urzędu/miejskie jednostki organizacyjne na etapie weryfikacji wniosków. Żeby zmniejszyć ryzyko odrzucenia wniosku ze względu na wartość przedsięwzięcia sprawdź przed sporządzeniem wniosku wysokość kwoty przeznaczonej dla Twojego osiedla na stronie internetowej [www.gliwice.eu](http://www.gliwice.eu) pod hasłem „GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI”. Pod tym samym adresem znajdziesz również informacje o zadaniach realizowanych we wcześniejszych latach - pomogą Ci ocenić czy Twój pomysł może zmieścić się w kwocie przeznaczonej dla danego osiedla. Możesz też po prostu zapytać o szacunkową cenę przedsięwzięcia w firmie, która wykonuje takie zlecenia.

**6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania – należy wskazać jaki długotrwały efekt przyniesie realizacja zadania dla mieszkańców osiedla, w szczególności jak wpłynie na poprawę jakości życia w osiedlu**

Realizacja przedmiotowego zadania ułatwi dotarcie rowerem do miasteczka akademickiego z osiedla Trynek, a w szczególności z DS Solaris i Domu Asystenta.

Budowa tej trasy rowerowej jest przewidziana jako trasa nr 20 w „Koncepcji projektowej rozbudowy sieci dróg rowerowych na terenie Miasta Gliwice”.

Rozwój sieci gliwickich dróg rowerowych przyczyni się do popularyzacji roweru jako formy aktywnego wypoczynku, jak również ułatwi codzienne przemieszczanie się rowerzystów, co dodatkowo przełoży się na zmniejszenie ruchu kołowego na gliwickich drogach.



P O L I T E C H N I K A   Ś L Ą S K A

KANCLERZ

UL. KONARSKIEGO 18  
44-100 GLIWICE  
tel: +48 32 237 22 55  
fax: +48 32 237 22 50  
e-mail: ra@polsl.pl

NIP: 631-020-07-36 / REGON: 000001637 / ING BANK ŚLĄSKI S.A. O / GLIWICE / NR RACHUNKU: 60 1050 1230 1000 0002 0211 3056

L.dz. RA / 118 / 2017

Gliwice, 19 grudnia 2017 r.

**Dotyczy: budowy trasy rowerowej**

Szanowny Panie,

W odpowiedzi na pismo nr GZPR 7/2017 informujemy uprzejmie, że w przypadku realizacji zadania polegającego na budowie na działkach nr 432/1 i 433 ścieżki rowerowej łączącej ul. Pszczyńską z ul. Łużycką, Politechnika Śląska wyraża zgodę na włączenie ww. odcinka ścieżki do istniejącego na działce nr 436 chodnika oraz wyznaczenie na nim ciągu pieszo – rowerowego. Do realizacji prac polegających na wykonaniu oznakowania poziomego Uczelnia przystąpi po rozpoczęciu inwestycji przez Urząd Miejski w Gliwicach.

Niniejsze zobowiązanie dotyczy zakresu planowanego do zgłoszenia do Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego w 2018 roku, każdorazowa zmiana trasy lub terminu wykonywania prac wymaga osobnej pisemnej zgody Politechniki Śląskiej.

Z poważaniem

KANCLERZ  
Politechniki Śląskiej  
mgr Armeta Barhnicka