



Załącznik nr 2 do zarządzenia nr PM-401/19  
Prezydenta Miasta Głiwice z dnia 7 marca 2019 r.

155

## GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI 2020

### WNIOSEK NA REALIZACJĘ PROJEKTU

Uwaga! Wnioski należy składać w terminie od 18 marca do 1 kwietnia 2019 r.

#### 1. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	

#### Dane wnioskodawcy do szybkiego kontaktu w procedurze weryfikacji wniosków

Numer telefonu i/lub adres e-mail	
-----------------------------------	--

#### Uwagi do wnioskodawców:

1. Do zgłaszania projektów ogólnomiejskich uprawnieni są mieszkańcy Głiwic.
2. Do zgłaszania projektów dzielnicowych uprawnieni są mieszkańcy dzielnicy, której wniosek dotyczy.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych** (zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1):

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Głiwice.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - iod@um.gliwice.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procedury Głiwickiego Budżetu Obywatelskiego.
4. Podstawa prawna: RODO art. 6.1.e, art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zmianami), §2 załącznika do uchwały nr II/26/2018 Rady Miasta Głiwice z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Głiwickiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8156 z późn. zmianami).
5. Dane osobowe mogą być przekazywane miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.
6. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, czyli wyboru zadań do realizacji, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania: dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku oraz oceny jego formalnej i merytorycznej zawartości.
10. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

#### 2. Typ projektu

PROJEKT OGÓLNOMIEJSKI

PROJEKT DZIELNICOWY

(we wcześniejszych edycjach budżetu obywatelskiego zwany osiedlowym)

#### Uwagi do wnioskodawców:

Wnioskodawca może zgłosić jeden projekt ogólnomiejski i jeden projekt dzielnicowy – każdy na odrębnym formularzu.

**3. W przypadku projektu dzielnicowego – nazwa dzielnicy, na terenie której ma być realizowany**

**Trynek**

**Uwagi do wnioskodawców:**

Pod pojęciem „dzielnicy” należy rozumieć jednostkę pomocniczą miasta Gliwice utworzoną na mocy uchwały Rady Miasta (a nie nazwy zwyczajowe). Ze względu na toczącą się procedurę zmiany nazwy jednostki pomocniczej z „osiedla” na „dzielnice”, nazwę i obszar jednostki pomocniczej należy sprawdzać pod adresem [http://bip.gliwice.eu/samorzad/rady\\_osiedli](http://bip.gliwice.eu/samorzad/rady_osiedli). Zmianie ulega wyłącznie nazewnictwo – granice dzielnic (w tym spis ulic) będą tożsame z granicami (spisem ulic) osiedli.

**4. Proponowana zwięzła nazwa projektu**

**Doposażenie dwóch bibliotek na Trynku, w nowoczesny sprzęt komputerowy oraz w tablicę interaktywną dla Filii nr 7 MBP.**

**Uwagi do wnioskodawców:**

Nazwa projektu może ulec modyfikacji/doprecyzowaniu na etapie sporządzania list zadań, jeżeli w ocenie wydziałów/jednostek weryfikujących będzie to uzasadnione względami informacyjnymi.

**5. Opis projektu**

**Doposażenie Filii nr 7 i 15 Miejskiej Biblioteki Publicznej w nowoczesny sprzęt komputerowy – wymiana dwóch stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, w obydwóch placówkach oraz zakup tablicy interaktywnej dla najmłodszych.**

**Uwagi do wnioskodawców:**

1. Projekt musi być możliwy do wykonania w ciągu jednego roku budżetowego.
2. Należy doprecyzować miejsce, w którym projekt ma być realizowany.
3. Projekt ogólnomiejski musi dotyczyć zadania realizowanego na obszarze więcej niż jednej dzielnicy lub skierowanego do ogółu mieszkańców.
4. Projekty o charakterze inwestycyjnym i remontowym muszą dotyczyć nieruchomości będących własnością miasta Gliwice i pozostających w jego władaniu.

**6. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu** (realizacja projektów powinna odpowiadać na zidentyfikowane potrzeby społeczne)

**Część osób na Osiedlu Trynek ma trudną sytuację finansową, która ogranicza możliwość dostępu do komputerów oraz Internetu. Filia nr 7 i 15 Miejskiej Biblioteki Publicznej są jedynymi instytucjami kulturalnymi na osiedlu. Organizują spotkania i zajęcia dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych. Dostęp do nowych technologii pomoże w przeciwdziałaniu wyobcowania i wykluczenia społecznego. Trzeba też dodać, że Filie ściśle współpracują z przedszkolami i szkołami mieszczącymi się na Trynku, uzupełniając się nawzajem, wspomagając rozwój oraz edukację młodych ludzi. Realizacja zadania przyczyni się do podniesienia jakości usług bibliotecznych oraz przyciągnięciu nowych czytelników zapobiegając wykluczeniu społecznemu.**

**W przypadku projektów ogólnomiejskich do wniosku należy dołączyć listę poparcia co najmniej 150 mieszkańców Gliwic, na formularzu określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia nr PM-401/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 7 marca 2019 r.**

**Data i podpis wnioskodawcy (obowiązkowe)**

.....  
*data*

✓